

TERMÉSZET- ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I. ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 850 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Természet- és környezetvédelmi technikus

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszerkezetek		
		Azonosítószám:	54 850 02 0100 33 01
		Megnevezés:	Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző
		Azonosítószám:	54 850 02 0100 33 02
		Megnevezés:	Természetvédelmi ügyintéző

3.2	Elágazások	Nincsenek	
-----	------------	-----------	--

3.3	Ráépülés	Nincs	
-----	----------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3126

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Természet- és környezetvédelmi technikus	2	2000

II. EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Természet- és környezetvédelmi technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: -
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

- 2. Elmélet aránya: 60 %
- 3. Gyakorlat aránya: 40 %
- 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
- 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -
- 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: -
- Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

- 2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: -
Óraszám: 700
- 3. Elmélet aránya: 60 %
- 4. Gyakorlat aránya: 40 %
- 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
-
- 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Természetvédelmi ügyintéző

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: -

- Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: -
Óraszám: 700
3. Elmélet aránya: 60 %
4. Gyakorlat aránya: 40 %
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
-
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3126	Környezetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Alkalmazza a szakmai előírásokat
Nyilvántartást vezet
Adatszolgáltatást végez
Részt vesz tervek elkészítésében
Méréseket végez, értékkel
Ökológiai szempontú állapotfelmérést végez, értékkel
Fenntartási, kezelési feladatokat lát el
Ellenőrzést tart, szabálysértési ügyet intéz
Oktatáson, képzésen vesz részt, tart
Kapcsolatot tart
Panaszok ügyében eljár
Anyag- és eszközgazdálkodást végez
Hatósági eljárásban közreműködik
Pályázati munkákban vesz részt
Ökológiai szemléletű mezőgazdasági tevékenységben közreműködik

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 850 01	Környezetvédelmi technikus
54 851 01 0000 00 00	Települési környezetvédelmi technikus

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1214-06 Általános környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyeli a szakmai jogszabályok és szabványok változásait
Informálja munkatársait a jogszabályok és szabványok változásairól
Előkészíti, véleményezi a jogszabálytervezeteket vagy környezetvédelmi belső utasításokat
A szennyezőanyag-kibocsátásokat nyilvántartja
A környezeti adatokat nyilvántartja
A szennyezett területeket nyilvántartja
Anyag- és eszköznyilvántartást vezet
Hatósági bevallásokat készít
Környezetvédelmi tárgyú jelentéseket készít
Jogszabályok által előírt tervek készítésében részt vesz
Belső szakmai tervek készítésében részt vesz
Gazdasági tervek készítésében részt vesz
Havária tervek készítésében részt vesz
Fizikai jellemzőket mér, értékel
Kémiai jellemzőket mér, értékel
Biológiai jellemzőket mér, értékel
Radiológiai jellemzőket mér, értékel
Meteorológiai jellemzőket mér, értékel
Geodéziai méréseket végez
Zajmérést végez
Vízrajzi méréseket végez, értékel
Áramlástechnikai méréseket végez, értékel
Alapvető villamos jellemzőket mér, értékel
Bioindikációt alkalmaz
Épített környezet fenntartásában vesz részt
Hulladékgazdálkodási feladatokat lát el
Vízminőség-védelmi feladatokat lát el
Környezetvédelmi ellenőrzést végez
Külső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
Belső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
Információs anyagok elkészítésében részt vesz
Kapcsolatot tart környezetvédelmi, természetvédelmi hatóságokkal

Kapcsolatot tart a szakmai és civil szervezetekkel
Anyag- és eszközigényt állít össze
Anyag- és eszközbeszerzéseket elvégzi, elvégezteti
Helyszíni szemlén részt vesz
Meghallgatáson részt vesz
Jegyzőkönyvet készít
Szakértők, szakhatóságok megkeresésében részt vesz
Pályázatok elkészítésében vesz részt
Pályázatok megvalósításában vesz részt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A hatalmi ágak és funkciók
- B Jogforrások és hierarchiájuk
- C Jogszabályok és hierarchiájuk
- B A jogszabályok szerkezete
- B A vonatkozó hazai jogszabályok
- B A vonatkozó nemzetközi jogszabályok
- B Belső rendeletek, utasítások, szabályozási területek
- C Az igazgatási eljárás általános előírásai
- C A szakhatósági eljárások sajátosságai
- B A vonatkozó hazai szabványok előírásai
- B A vonatkozó nemzetközi szabványok előírásai
- C Ökológiai alapismeretek
- B Talaj mint környezeti elem
- B Víz mint környezeti elem
- B Levegő mint környezeti elem
- B A hulladékgazdálkodás alapjai
- B Zaj, zajjal kapcsolatos alapismeretek
- C Radioaktivitás a környezetben
- C Települési alapismeretek, települési infrastruktúra
- C Természeti értékek és jellemzői
- C Természeti értékeket veszélyeztető tényezők
- C Védetté nyilvánítás folyamata, védelem fokozatai
- C Környezettechnikai fizikai eljárások
- C Környezettechnikai kémiai eljárások
- C Környezettechnikai biológiai eljárások
- C Vízkörforgás
- C Vízkészletek
- C Hidrosztatika és hidrodinamika
- B Nyilvántartás szabályai
- B Adatszolgáltatás szabályai, rendje
- B Külső és belső tervek készítésének szabályai
- C Pályázat írásának módja
- B Mintavételezés és mintakezelés
- B Helyszíni (terepi) mérési módszerek
- B Fizikai vizsgálati módszerek
- B Kémiai elemző vizsgálati módszerek
- C Mikrobiológiai vizsgálati módszerek

- B Makrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Bioindikáció módszere
- B Hidrometeorológiai mérések
- C Vízrajzi mérések
- C Áramlástechnikai jellemzők mérése
- C Geodéziai mérések
- C Villamos jellemzők mérése
- C Zajmérések
- D Radiológiai jellemzők mérése
- B Munkavédelmi követelmények
- B Eljárások baleseti havária esetén
- C Munkavédelmi szabályzatok előírásai
- B Tűzvesélyességi osztályok, tűzvédelem
- C A tűzvédelmi szabályzat előírásai
- C Település-egészségügy
- C Munkaegészségügy
- C Járványügy
- B Anyagok/hulladékok veszélyességi jellemzői
- C Gépszerkezettan
- C Motortan
- C Hajtási módok
- C Elektrotechnikai alapok
- C Automatizálás elve
- C Hidraulikus, pneumatikus, villamos irányítás elve
- C Jelátalakítók működése
- C Villamos vezérlési módok
- C Hidraulikus és pneumatikus alapkapcsolások
- C Számítógépes folyamatirányítás rendszere

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Helyszínrajz olvasása, értelmezése
- 3 Helyszínrajz készítése

- 4 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Villamos és gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 4 Munkavédelmi jelképek felismerése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Méréseszközök, mérőműszerek használata
- 4 Laboratóriumi eszközök használata
- 4 Gépek üzemeltetése
- 5 Munkavédelmi eszközök használata
- 4 Irodatechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Kézügyesség
- Látás
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Értékelési képesség
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1242-06 Települési környezetvédelmi technikus és természet- és környezetvédelmi technikus feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Nyilvántartja a védett természeti értékeket
- Védetté nyilvánítási eljárásokhoz adatot szolgáltat
- Engedélyezési eljárásokhoz adatot szolgáltat
- Kezelési tervek készítésében részt vesz
- Helyreállítási és fejlesztési tervek készítésében részt vesz
- Park- és gyepfenntartásban vesz részt
- Rekultivációs munkákban vesz részt
- Részt vesz a helyi védett természeti értékek fenntartásában
- Gondoskodik a kóbor állatok begyűjtéséről
- Rágcsáló-mentesítést végeztet közterületen
- Szúnyoggyérítést végeztet
- Közterület-fenntartási és úthálózat-fenntartási feladatokat lát el

Belvív-mentesítési feladatokat végez
 Árvív-mentesítési feladatokat végez
 Felszíni vízterek fenntartásában vesz részt
 Természetvédelmi ellenőrzést végez
 Szabálysértési, büntetőeljárás kezdeményez
 Bíróság kiszabását kezdeményezi
 Lakosság környezettudat fejlesztésében vesz részt
 Kapcsolatot tart az ügyfelekkel
 Kapcsolatot tart a lakossággal
 Kapcsolatot tart a médiával
 Zajjal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
 Bűzzel és hulladékkal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
 Ár- és belvizekkel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
 Víz- és légszennyezéssel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
 Természetvédelmi érdekek megsértése esetén eljár
 Az eljárás lefolytatásában közreműködik
 Hatósági ellenőrzésben részt vesz
 Hivatalból eljárás indításában részt vesz
 Bizonyítási eljárásban részt vesz
 Figyeli a pályázati lehetőségeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Természetvédelmi kezelési tervek készítése
- C Populációk in situ kezelése
- C Populációk ex situ kezelése
- C Élőhelyek kezelése
- C Élőhelyek helyreállítása
- C Épületek, építmények fenntartása
- C Köztisztasági és környezet-egészségügyi feladatok
- D Úthálózat fenntartása
- D Közterület és berendezéseinek fenntartása
- C Zöldterület-fenntartás
- C Belvívmentesítés
- C Árvívmentesítés
- D Talajtisztítási technológiák
- D Szennyvíztisztítási technológiák
- C Hulladékkezelési technológiák
- D Füstgáztisztítási technológiák
- D Sugárvédelem
- C Áramlástechnikai gépek típusai, szerkezete
- B Szállítás eszközei, szerkezetük
- C Földmunkagépek típusai, szerkezete
- C Hulladékgazdálkodás gépeinek típusai, szerkezete
- D Útfenntartás gépeinek típusai, szerkezete
- D Mezőgazdasági munkagépek típusai
- D Építőipari gépek típusai, szerkezete
- C Természeti értékek nyilvántartása
- C Környezetvédelmi és természetvédelmi adatszolgáltatás

- C Kezelési, helyreállítási, fejlesztési tervek készítésének szabályai
- D Környezetvédelmi pályázatok írásának módja
- C Kapcsolattartás formái, szereplői
- C Panaszkezelés alapjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Állóképesség
- Döntésképeség
- Térlátás
- Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

- Kompromisszumkészség
- Udvariasság
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Problémaelemzés, -feltárás
- Rendszerező képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1243-06 Természet- és környezetvédelmi technikus feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Nyilvántartja a rendszerparamétereket
- Nyilvántartja a veszélyes anyagokat
- Helyrajzi szám szerinti nyilvántartást vezet
- Hálótérkép szerinti nyilvántartást vezet
- Gazdálkodási egység szerinti nyilvántartást vezet
- Részt vesz a környezetvédelmi hatásvizsgálati és környezetvédelmi felülvizsgálati eljárásokhoz szükséges adatszolgáltatásban
- Természetvédelmi alapterv készítésében részt vesz
- Természetvédelmi érték meghatározását végzi
- Természetkárosítás mérését, értékelését végzi
- Erdők egészségügyi vizsgálatát végzi
- Földtani értékeket kezel
- Víztani értékeket kezel
- Növény- és állattani értékeket kezel
- Tájképi értékeket kezel
- Kultúrtörténeti értékeket kezel
- Tájékozódást segítő berendezéseket kezel
- Közlekedést segítő berendezéseket kezel

Tartózkodást segítő berendezéseket kezel
Pályázatok elbírálásában vesz részt
Szél és vízerózió elleni védelemben részt vesz
Talajjavítási munkákban részt vesz
Integrált gazdálkodásban részt vesz
Ökológiai gazdálkodásban részt vesz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Talajtan, talajvédelem
- B Víztan, vízvédelem
- B Légkör, levegőtisztaság-védelem
- B Települési alapismeretek, település-üzemeltetés
- B Természeti értékek és azokat veszélyeztető tényezők
- B Környezettechnikai alapszervezetek
- B Környezettechnikai eljárások, technológiák
- C Gépészeti alapismeretek
- B Áramlástechnikai gépek
- B Hidrológia, hidrometria
- B Területi vízgazdálkodás
- B Vízkárelhárítás, vízminőség-védelem
- B Talajművelési technológiák
- B Növénytermesztési, növényápolási technológiák
- B Állattartási technológiák
- B Kertészeti kultúrák fenntartási és kezelési technológiái
- B Rekultivációs technológiák

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

Látás
Megbízhatóság
Elhivatottság, elkötelezettség
Állóképesség
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság
Logikus gondolkodás
Problémamegoldás, hibaelhárítás

Rendszerben való gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Áttekintő képesség
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1244-06 Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyeli a szakmai jogszabályok és szabványok változásait
Informálja munkatársait a jogszabályok és szabványok változásairól
Előkészíti, véleményezi a jogszabálytervezeteket vagy környezetvédelmi belső utasításokat
Nyilvántartja a rendszerparamétereket
Nyilvántartja a veszélyes anyagokat
A környezeti adatokat nyilvántartja
Helyrajzi szám szerinti nyilvántartást vezet
Gazdálkodási egység szerinti nyilvántartást vezet
A szennyezett területeket nyilvántartja
Anyag- és eszköznyilvántartást vezet
Hatósági bevallásokat készít
Jogszabályok által előírt tervek készítésében részt vesz
Belső szakmai tervek készítésében részt vesz
Kezelési tervek készítésében részt vesz
Helyreállítási és fejlesztési tervek készítésében részt vesz
Gazdasági tervek készítésében részt vesz
Havária tervek készítésében részt vesz
Fizikai jellemzőket mér, értékkel
Kémiai jellemzőket mér, értékkel
Biológiai jellemzőket mér, értékkel
Meteorológiai jellemzőket mér, értékkel
Geodéziai méréseket végez
Vízrajzi méréseket végez, értékkel
Park- és gyepfenntartásban vesz részt
Részt vesz a helyi védett természeti értékek fenntartásában
Épített környezet fenntartásában vesz részt
Hulladékgazdálkodási feladatokat lát el
Belvíz-mentesítési feladatokat végez
Árvíz-mentesítési feladatokat végez
Felszíni vizek fenntartásában vesz részt
Vízminőség-védelmi feladatokat lát el
Földtani értékeket kezel
Vízparti értékeket kezel
Növény- és állattani értékeket kezel
Tájképi értékeket kezel
Külső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
Belső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
Kapcsolatot tart környezetvédelmi, természetvédelmi hatóságokkal
Kapcsolatot tart az ügyfelekkel
Kapcsolatot tart a szakmai és civil szervezetekkel

Anyag- és eszközigényt állít össze
Anyag- és eszközbeszerzéseket elvégzi, elvégezteti
Helyszíni szemlén részt vesz
Meghallgatáson részt vesz
Jegyzőkönyvet készít
Szakértők, szakhatóságok megkeresésében részt vesz
Figyeli a pályázati lehetőségeket
Pályázatok elkészítésében vesz részt
Pályázatok megvalósításában vesz részt
Szél és vízerózió elleni védelemben részt vesz
Talajjavítási munkákban részt vesz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A hatalmi ágak és funkciók
- B Jogforrások és hierarchiájuk
- C Jogszabályok és hierarchiájuk
- B A jogszabályok szerkezete
- B A vonatkozó hazai jogszabályok
- B A vonatkozó nemzetközi jogszabályok
- B Belső rendeletek, utasítások, szabályozási területek
- C Az igazgatási eljárás általános előírásai
- C A szakhatósági eljárások sajátosságai
- B A vonatkozó hazai szabványok előírásai
- B A vonatkozó nemzetközi szabványok előírásai
- C Ökológiai alapismeretek
- B Talaj mint környezeti elem
- B Víz mint környezeti elem
- B Levegő mint környezeti elem
- B A hulladékgazdálkodás alapjai
- C Természeti értékek és jellemzői
- C Természeti értékeket veszélyeztető tényezők
- C Vízkörforgás
- C Vízkészletek
- B Nyilvántartás szabályai
- B Adatszolgáltatás szabályai, rendje
- B Külső és belső tervek készítésének szabályai
- C Pályázat írásának módja
- B Mintavételezés és mintakezelés
- B Helyszíni (terepi) mérési módszerek
- B Fizikai vizsgálati módszerek
- B Kémiai elemző vizsgálati módszerek
- B Makrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Hidrometeorológiai mérések
- C Vízrajzi mérések
- C Geodéziai mérések
- B Munkavédelmi követelmények
- B Eljárások baleseti havária esetén
- C Munkavédelmi szabályzatok előírásai

- B Tűzveszélyességi osztályok, tűzvédelem
- C A tűzvédelmi szabályzat előírásai
- C Munkaegészségügy
- C Járványügy
- B Anyagok/hulladékok veszélyességi jellemzői
- C Gépszerkezettan
- C Motortan
- C Hajtási módok
- C Elektrotechnikai alapok
- C Automatizálás elve
- C Hidraulikus, pneumatikus, villamos irányítás elve
- C Jelátalakítók működése
- C Villamos vezérlési módok
- C Hidraulikus és pneumatikus alapkapcsolások
- B Talajtan, talajvédelem
- B Víztan, vízvédelem
- C Gépészeti alapismeretek
- B Áramlástechnikai gépek
- B Hidrológia, hidrometria
- B Területi vízgazdálkodás
- B Vízkárelhárítás, vízminőség-védelem
- B Talajművelési technológiák
- B Növénytermesztési, növényápolási technológiák
- B Állattartási technológiák
- B Kertészeti kultúrák fenntartási és kezelési technológiái
- B Rekultivációs technológiák
- C Természetvédelmi kezelési tervek készítése
- C Élőhelyek kezelése
- C Élőhelyek helyreállítása
- C Épületek, építmények fenntartása
- C Zöldterület-fenntartás
- C Belvízmentesítés
- C Árvízmentesítés
- C Hulladékkezelési technológiák
- C Áramlástechnikai gépek típusai, szerkezete
- B Szállítás eszközei, szerkezetük
- C Földmunkagépek típusai, szerkezete
- C Hulladékgazdálkodás gépeinek típusai, szerkezete
- D Mezőgazdasági munkagépek típusai
- C Környezetvédelmi és természetvédelmi adatszolgáltatás
- C Kezelési, helyreállítási, fejlesztési tervek készítésének szabályai
- D Környezetvédelmi pályázatok írásának módja
- C Kapcsolattartás formái, szereplői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Helyszínrajz olvasása, értelmezése
- 3 Villamos és gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Munkavédelmi jelképek felismerése
- 5 Elemi számolási képesség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Méréseszközök, mérőműszerek használata
- 4 Gépészeti eszközök használata
- 5 Munkavédelmi eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Kézügyesség
- Látás
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő
- Megbízhatóság
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Állóképesség
- Precizitás
- Döntésképeség
- Térlátás
- Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Értékelési képesség
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Áttekintő képesség
- Problémaelemzés, -feltárás
- Kreativitás, ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1245-06 Természetvédelmi ügyintéző feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyeli a szakmai jogszabályok és szabványok változásait
Informálja munkatársait a jogszabályok és szabványok változásairól
Előkészíti, véleményezi a jogszabálytervezeteket vagy környezetvédelmi belső utasításokat
Nyilvántartja a rendszerparamétereket
A környezeti adatokat nyilvántartja
Helyrajzi szám szerinti nyilvántartást vezet
Hálótérkép szerinti nyilvántartást vezet
Gazdálkodási egység szerinti nyilvántartást vezet
Nyilvántartja a védett természeti értékeket
A szennyezett területeket nyilvántartja
Anyag- és eszköznyilvántartást vezet
Hatósági bevallásokat készít
Védetté nyilvánítási eljárásokhoz adatot szolgáltat
Belső szakmai tervek készítésében részt vesz
Kezelési tervek készítésében részt vesz
Helyreállítási és fejlesztési tervek készítésében részt vesz
Gazdasági tervek készítésében részt vesz
Havária tervek készítésében részt vesz
Fizikai jellemzőket mér, értékkel
Kémiai jellemzőket mér, értékkel
Biológiai jellemzőket mér, értékkel
Meteorológiai jellemzőket mér, értékkel
Vízrajzi méréseket végez, értékkel
Természetvédelmi érték meghatározását végzi
Természetkárosítás mérését, értékelését végzi
Erdők egészségügyi vizsgálatát végzi
Bioindikációt alkalmaz
Park- és gyepfenntartásban vesz részt
Rekultivációs munkákban vesz részt
Részt vesz a helyi védett természeti értékek fenntartásában
Gondoskodik a kóbor állatok begyűjtéséről
Rágcsáló-mentesítést végeztet közterületen
Szúnyoggyérítést végeztet
Hulladékgazdálkodási feladatokat lát el
Belvíz-mentesítési feladatokat végez
Árvíz-mentesítési feladatokat végez
Felszíni vizek fenntartásában vesz részt
Vízminőség-védelmi feladatokat lát el
Földtani értékeket kezel
Víztechnológiai értékeket kezel
Növény- és állattani értékeket kezel
Tájképi értékeket kezel
Kultúrtörténeti értékeket kezel
Tájékozódást segítő berendezéseket kezel
Közlekedést segítő berendezéseket kezel

Tartózkodást segítő berendezéseket kezel
 Természetvédelmi ellenőrzést végez
 Szabálysértési, büntetőeljárást kezdeményez
 Bírság kiszabását kezdeményezi
 Külső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
 Belső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
 Kapcsolatot tart környezetvédelmi, természetvédelmi hatóságokkal
 Kapcsolatot tart az ügyfelekkel
 Kapcsolatot tart a szakmai és civil szervezetekkel
 Természetvédelmi érdekek megsértése esetén eljár
 Anyag- és eszközigényt állít össze
 Anyag- és eszközbeszerzéseket elvégzi, elvégezteti
 Bizonyítási eljárásban részt vesz
 Helyszíni szemlén részt vesz
 Meghallgatáson részt vesz
 Jegyzőkönyvet készít
 Szakértők, szakhatóságok megkeresésében részt vesz
 Figyeli a pályázati lehetőségeket
 Pályázatok elkészítésében vesz részt
 Pályázatok megvalósításában vesz részt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A hatalmi ágak és funkciók
- B Jogforrások és hierarchiájuk
- C Jogszabályok és hierarchiájuk
- B A jogszabályok szerkezete
- B A vonatkozó hazai jogszabályok
- B A vonatkozó nemzetközi jogszabályok
- B Belső rendeletek, utasítások, szabályozási területek
- C Az igazgatási eljárás általános előírásai
- C A szakhatósági eljárások sajátosságai
- B A vonatkozó hazai szabványok előírásai
- B A vonatkozó nemzetközi szabványok előírásai
- C Ökológiai alapismeretek
- B Talaj mint környezeti elem
- B Víz mint környezeti elem
- B Levegő mint környezeti elem
- B A hulladékgazdálkodás alapjai
- C Természeti értékek és jellemzői
- C Természeti értékeket veszélyeztető tényezők
- C Védetté nyilvánítás folyamata, védelem fokozatai
- C Vízkörforgás
- C Vízkészletek
- B Nyilvántartás szabályai
- B Adatszolgáltatás szabályai, rendje
- B Külső és belső tervek készítésének szabályai
- C Pályázat írásának módja
- B Mintavételezés és mintakezelés

- B Helyszíni (terepi) mérési módszerek
- B Fizikai vizsgálati módszerek
- B Kémiai elemző vizsgálati módszerek
- C Mikrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Makrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Bioindikáció módszere
- B Hidrometeorológiai mérések
- C Vízirajzi mérések
- D Radiológiai jellemzők mérése
- B Munkavédelmi követelmények
- B Eljárások baleseti havária esetén
- C Munkavédelmi szabályzatok előírásai
- B Tűzvesélyességi osztályok, tűzvédelem
- C A tűzvédelmi szabályzat előírásai
- C Munkaegészségügy
- C Járványügy
- B Anyagok/hulladékok veszélyességi jellemzői
- B Talajtan, talajvédelem
- B Víztan, vízvédelem
- B Természeti értékek és azokat veszélyeztető tényezők
- B Áramlástechnikai gépek
- B Területi vízgazdálkodás
- B Vízkárelhárítás, vízminőség-védelem
- B Rekultivációs technológiák
- C Természetvédelmi kezelési tervek készítése
- C Populációk in situ kezelése
- C Populációk ex situ kezelése
- C Élőhelyek kezelése
- C Élőhelyek helyreállítása
- C Épületek, építmények fenntartása
- C Köztisztasági és környezet-egészségügyi feladatok
- C Zöldterület-fenntartás
- C Belvízmentesítés
- C Árvízmentesítés
- C Hulladékkezelési technológiák
- C Áramlástechnikai gépek típusai, szerkezete
- B Szállítás eszközei, szerkezetük
- C Földmunkagépek típusai, szerkezete
- C Hulladékgazdálkodás gépeinek típusai, szerkezete
- C Természeti értékek nyilvántartása
- C Környezetvédelmi és természetvédelmi adatszolgáltatás
- C Kezelési, helyreállítási, fejlesztési tervek készítésének szabályai
- D Környezetvédelmi pályázatok írásának módja
- C Kapcsolattartás formái, szereplői
- C Panaszkezelés alapjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Helyszínrajz olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Munkavédelmi jelképek felismerése
- 5 Elemi számolási képesség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Méréseszközök, mérőműszerek használata
- 5 Munkavédelmi eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Kézügyesség
- Látás
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Döntésképeség
- Térlátás
- Megbízhatóság
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Állóképesség
- Precizitás

Társas kompetenciák:

- Kompromisszumképesség
- Udvariasság
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Értékelési képesség
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Figyelem-összpontosítás
- Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1246-06 Kiegészítő követelménymodul Agrárkörnyezetvédelmi ügyintézők részére a Természet- és környezetvédelmi technikus szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A szennyezőanyag-kibocsátásokat nyilvántartja
Hálótérkép szerinti nyilvántartást vezet
Nyilvántartja a védett természeti értékeket
Környezetvédelmi tárgyú jelentéseket készít
Részt vesz a környezetvédelmi hatásvizsgálati és környezetvédelmi felülvizsgálati eljárásokhoz szükséges adatszolgáltatásban
Védetté nyilvánítási eljárásokhoz adatot szolgáltat
Engedélyezési eljárásokhoz adatot szolgáltat
Természetvédelmi alapterv készítésében részt vesz
Radiológiai jellemzőket mér, értékel
Zajmérést végez
Áramlástechnikai méréseket végez, értékel
Alapvető villamos jellemzőket mér, értékel
Természetvédelmi érték meghatározását végzi
Természetkárosítás mérését, értékelését végzi
Erdők egészségügyi vizsgálatát végzi
Bioindikációt alkalmaz
Rekultivációs munkákban vesz részt
Gondoskodik a kóbor állatok begyűjtéséről
Rágcsáló-mentesítést végeztet közterületen
Szúnyoggyérítést végeztet
Közterület-fenntartási és úthálózat-fenntartási feladatokat lát el
Kultúrtörténeti értékeket kezel
Tájékozódást segítő berendezéseket kezel
Közlekedést segítő berendezéseket kezel
Tartózkodást segítő berendezéseket kezel
Környezetvédelmi ellenőrzést végez
Természetvédelmi ellenőrzést végez
Szabálysértési, büntetőeljárást kezdeményez
Bírság kiszabását kezdeményezi
Lakosság környezettudat fejlesztésében vesz részt
Információs anyagok elkészítésében részt vesz
Kapcsolatot tart a lakossággal
Kapcsolatot tart a médiával
Zajjal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
Bűzzel és hulladékkal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
Ár- és belvizekkel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
Víz- és légszennyezéssel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
Természetvédelmi érdekek megsértése esetén eljár
Az eljárás lefolytatásában közreműködik
Hatósági ellenőrzésben részt vesz
Hivatalból eljárás indításában részt vesz
Bizonyítási eljárásban részt vesz
Pályázatok elbírálásában vesz részt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Zaj, zajjal kapcsolatos alapismeretek
- C Radioaktivitás a környezetben
- C Települési alapismeretek, települési infrastruktúra
- C Védetté nyilvánítás folyamata, védelem fokozatai
- C Környezettechnikai fizikai eljárások
- C Környezettechnikai kémiai eljárások
- C Környezettechnikai biológiai eljárások
- C Hidrosztatika és hidrodinamika
- C Mikrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Bioindikáció módszere
- C Áramlástechnikai jellemzők mérése
- C Villamos jellemzők mérése
- C Zajmérések
- D Radiológiai jellemzők mérése
- C Település-egészségügy
- C Számítógépes folyamatirányítás rendszere
- B Légkör, levegőtisztaság-védelem
- B Települési alapismeretek, település-üzemeltetés
- B Természeti értékek és azokat veszélyeztető tényezők
- B Környezettechnikai alapműveletek
- B Környezettechnikai eljárások, technológiák
- C Populációk in situ kezelése
- C Populációk ex situ kezelése
- C Köztisztasági és környezet-egészségügyi feladatok
- D Úthálózat fenntartása
- D Közterület és berendezéseinek fenntartása
- D Talajtisztítási technológiák
- D Szennyvíztisztítási technológiák
- D Füstgáztisztítási technológiák
- D Sugárvédelem
- D Útfenntartás gépeinek típusai, szerkezete
- D Építőipari gépek típusai, szerkezete
- C Természeti értékek nyilvántartása
- C Panaszkezelés alapjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépírás
- 3 Helyszínrajz készítése
- 4 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 4 Laboratóriumi eszközök használata
- 4 Irodatechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Rendszerező képesség

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1247-06 Kiegészítő követelménymodul Természetvédelmi ügyintézők részére a Természet- és környezetvédelmi technikus szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A szennyezőanyag-kibocsátásokat nyilvántartja

Nyilvántartja a veszélyes anyagokat

Környezetvédelmi tárgyú jelentéseket készít

Részt vesz a környezetvédelmi hatásvizsgálati és környezetvédelmi felülvizsgálati eljárásokhoz szükséges adatszolgáltatásban

Engedélyezési eljárásokhoz adatot szolgáltat

Jogszabályok által előírt tervek készítésében részt vesz

Természetvédelmi alapterv készítésében részt vesz

Radiológiai jellemzőket mér, értékel

Geodéziai méréseket végez

Zajmérést végez

Áramlástechnikai méréseket végez, értékel

Alapvető villamos jellemzőket mér, értékel

Épített környezet fenntartásában vesz részt

Közterület-fenntartási és úthálózat-fenntartási feladatokat lát el

Környezetvédelmi ellenőrzést végez

Lakosság környezettudat fejlesztésében vesz részt

Információs anyagok elkészítésében részt vesz

Kapcsolatot tart a lakossággal

Kapcsolatot tart a médiával

Zajjal kapcsolatos panaszok ügyében eljár

Bűzzel és hulladékkal kapcsolatos panaszok ügyében eljár

Ár- és belvizekkel kapcsolatos panaszok ügyében eljár

Víz- és légszennyezéssel kapcsolatos panaszok ügyében eljár

Az eljárás lefolytatásában közreműködik

Hatósági ellenőrzésben részt vesz

Hivatalból eljárás indításában részt vesz

Pályázatok elbírálásában vesz részt

Szél és vízerózió elleni védelemben részt vesz

Talajjavítási munkákban részt vesz

Integrált gazdálkodásban részt vesz

Ökológiai gazdálkodásban részt vesz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Zaj, zajjal kapcsolatos alapismeretek
- C Radioaktivitás a környezetben
- C Települési alapismeretek, települési infrastruktúra
- C Környezettechnikai fizikai eljárások
- C Környezettechnikai kémiai eljárások
- C Környezettechnikai biológiai eljárások
- C Hidrosztatika és hidrodinamika
- C Áramlástechnikai jellemzők mérése
- C Geodéziai mérések
- C Villamos jellemzők mérése
- C Zajmérések
- C Település-egészségügy
- C Gépszerkezetan
- C Motortan
- C Hajtási módok
- C Elektrotechnikai alapok
- C Automatizálás elve
- C Hidraulikus, pneumatikus, villamos irányítás elve
- C Jelátalakítók működése
- C Villamos vezérlési módok
- C Hidraulikus és pneumatikus alapkapcsolások
- C Számítógépes folyamatirányítás rendszere
- B Légkör, levegőtisztaság-védelem
- B Települési alapismeretek, település-üzemeltetés
- B Környezettechnikai alapműveletek
- B Környezettechnikai eljárások, technológiák
- C Gépészeti alapismeretek
- B Hidrológia, hidrometria
- B Talajművelési technológiák
- B Növénytermesztési, növényápolási technológiák
- B Állattartási technológiák
- B Kertészeti kultúrák fenntartási és kezelési technológiái
- D Úthálózat fenntartása
- D Közterület és berendezéseinek fenntartása
- D Talajtisztítási technológiák
- D Szennyvíztisztítási technológiák
- D Füstgáztisztítási technológiák
- D Sugárvédelem
- D Útfenntartás gépeinek típusai, szerkezete
- D Mezőgazdasági munkagépek típusai
- D Építőipari gépek típusai, szerkezete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépírás
- 3 Helyszínrajz készítése

- 4 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Villamos és gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 4 Laboratóriumi eszközök használata
- 4 Gépészeti eszközök használata
- 4 Irodatechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Testi erő
- Tűrőképesség
- Önállóság

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

- Problémaelemzés, -feltárás
- Rendszerező képesség
- Rendszerben való gondolkodás

Az 54 850 02 0000 00 00 azonosító számú, Természet- és környezetvédelmi technikus megnevezésű szakképzés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1214-06	Általános környezetvédelmi feladatok
1242-06	Települési környezetvédelmi technikus és természet- és környezetvédelmi technikus feladatok
1243-06	Természet- és környezetvédelmi technikus feladatok

Az 54 850 02 0100 33 01 azonosító számú, Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző megnevezésű részszakképzés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1244-06	Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző feladatok

Az 54 850 02 0100 33 02 azonosító számú, Természetvédelmi ügyintéző megnevezésű részszakképzés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1245-06	Természetvédelmi ügyintéző feladatok

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Iskolai rendszerű szakképzés esetén: Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével.

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1214-06 Általános környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapvető jog, szakigazgatás és szabványügy ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Környezet- és természetvédelmi alapfogalmak és a környezeti elemek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Környezettechnikai eljárások, hidrológia és hidraulika

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Méréstechnika (fizika, kémiai és biológiai mérések). Műszaki dokumentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Gépészet és automatizálási mérések és biztonságtechnikájuk

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	15%
2. feladat	25%
3. feladat	20%
4. feladat	25%
5. feladat	15%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1242-06 Települési környezetvédelmi technikus és természet- és környezetvédelmi technikus feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Települési alapfogalmak, települési környezetet terhelő hatások.

Környezetvédelmi technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fenntartási, kezelési munkák és gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1243-06 Természet- és környezetvédelemi technikus feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Természetvédelmi kezelési tevékenység eszközeinek jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági környezetgazdálkodás feladatának, tevékenységének jellemzése, talajvédelmi technológiák, növénytermesztés és állattenyésztés környezeti vonatkozásainak bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1244-06 Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapvető jog, szakigazgatás és szabványügy ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Környezet- és természetvédelmi alapfogalmak és a környezeti elemek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Méréstechnika (fizika, kémiai és biológiai mérések). Műszaki dokumentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Gépészet és automatizálási mérések és biztonságtechnikájuk

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Fenntartási és kezelési munkák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 6. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági környezetgazdálkodás feladatának, tevékenységének jellemzése.

Talajvédelmi technológiák, növénytermesztés és állattenyésztés környezeti vonatkozásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	10%
2. feladat	10%
3. feladat	20%
4. feladat	15%
5. feladat	20%
6. feladat	25%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1245-06 Természetvédelmi ügyintéző feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapvető jog, szakigazgatás és szabványügy

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Környezet- és természetvédelmi alapfogalmak és a környezeti elemek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Méréstechnika (fizika, kémiai és biológiai mérések). Műszaki dokumentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Fenntartási, kezelési munkák és gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Természetvédelmi kezelési tevékenység eszközeinek jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%

2. feladat 20%

3. feladat 20%

4. feladat 20%

5. feladat 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1246-06 Kiegészítő követelménymodul Agrárkörnyezetvédelmi ügyintézők részére a

Természet- és környezetvédelmi technikus szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezettechnikai eljárások, hidrológia és hidraulika

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Települési alapfogalmak. Települési környezetet terhelő hatások.

Környezetvédelmi technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Természetvédelmi kezelési tevékenység eszközeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Fenntartási, kezelési munkák és gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	25%
2. feladat	25%
3. feladat	25%
4. feladat	25%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1247-06 Kiegészítő követelménymodul Természetvédelmi ügyintézők részére a Természet- és környezetvédelmi technikus szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezettechnikai eljárások, hidrológia és hidraulika

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Települési alapfogalmak, települési környezetet terhelő hatások.

Környezetvédelmi technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Gépészeti és automatizálási mérések, és biztonságtechnikájuk

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági környezetgazdálkodás feladatának, tevékenységének jellemzése.

Talajvédelmi technológiák, növénytermesztés és állattenyésztés környezeti vonatkozásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	25%
2. feladat	25%
3. feladat	25%
4. feladat	25%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 850 02 0000 00 00 azonosító számú, Természet- és környezetvédelmi technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész:	45
2. vizsgarész:	30
3. vizsgarész:	25

Az 54 850 02 0100 33 01 azonosító számú, Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

4. vizsgarész:	100
----------------	-----

Az 54 850 02 0100 33 02 azonosító számú, Természetvédelmi ügyintéző megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész:	100
----------------	-----

Az 54 850 02 0000 00 00 azonosító számú, Természet- és környezetvédelmi technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 850 02 0100 33 01 azonosító számú, Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész:	100
----------------	-----

Az 54 850 02 0000 00 00 azonosító számú, Természet- és környezetvédelmi technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 850 02 0100 33 02 azonosító számú, Természetvédelmi ügyintéző megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész:	100
----------------	-----

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

-

**VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Természet- és környezetvédelmi technikus	Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző	Természetvédelmi ügyintéző
Járművek: gépkocsi, motorkerékpár, motorcsónak	X	X	X
Terepi, társasági egyenruha és kiegészítők	X	X	X
Távcső, spektív	X	X	X
Éjjellátó készülék	X	X	X
Kommunikációs eszközök: mobiltelefon, URH-készülék, e-mail	X	X	X
Fényképezőgép, videokamera, számítógép, GPS	X	X	X
Terepen szükséges kéziszerszámok	X	X	X
Természetvédelmi hatósági és tájékoztató táblák	X	X	X
Talaj és vízmintavételi eszközök	X	X	X
Laborfelszerelés	X	X	X
Természetvédelmi kezelés eszközei	X	X	X

**VII.
EGYEBEK**

A szakképesítés megszerzésére irányuló felkészítésre jelentkező fogyatékossgal élő személy tekintetében – különösen akkor, ha fogyatékossgának típusa a szakképesítés megszerzését követő foglalkoztatását kizárná, vagy megkérdőjelezné – a szakképzés megkezdésével kapcsolatban a szakképzést folytató intézmény vezetője dönt, a fogyatékossg típusának megfelelő érdekképviselő véleményének ismeretében.